

فهرست مطالب

مقدمه مترجمان	۹
درباره کتاب	۱۱

۱

مدیریت فردی

(۱۳ -)

۱ یک چشم‌انداز نوین رهبری برای خود خلق کنید	۱۵
۲ تصور و وانمود کنید آنچه را که می‌خواهید در اختیار دارید	۱۵
۳ مالک شوید	۱۶
۴ مسئولیت رشد و پیشرفت خود را به عهده بگیرید	۱۷
۵ اشتیاق یادگیری را در خود افزایش دهید	۱۷
۶ عملکرد رهبری خود را بررسی و عیب‌یابی کنید	۱۸
۷ نقاط ضعف خود را تقویت کنید	۱۹
۸ از تلاش بیش از حد برای حفظ رفتارهای خود دست بردارید (پوست‌اندازی کنید)	۱۹
۹ انتقادپذیر باشید	۲۰
۱۰ شنونده بهتری باشید	۲۰
۱۱ برنامه زمانی منظمی برای جلسات ملاقات با خود تنظیم کنید	۲۱
۱۲ انرژی خود را مدیریت کنید	۲۲

۱۳	وابستگی خود به فناوری را کاهش دهید	۲۳	اعتماد به نفس داشته باشید، اما کاملاً از خود مطمئن نباشید
۱۴	ثبت ایده‌های بزرگ با روش‌های ساده	۲۴	پس از ارتکاب اشتباه، خود را بازبایی کنید
۱۵	خلاقیت و نتیجه‌گرایی را با یکدیگر ترکیب کنید	۲۴	مهارت‌های منحصربه‌فرد خود را شناسایی کنید
۱۶	هر از چند گاه به ذهن خود استراحت دهید تا خلاقیت خود را بازیابد	۲۵	یک رهبر اندیشمند باشید
۱۷	تصمیمات ماهرانه اتخاذ کنید	۲۶	بر مهارت‌های متمایز خود تمرکز کنید
۱۸	به مهارت‌های تصمیم‌گیری خود اعتماد کنید	۲۶	موانع ذهنی خود را حذف کنید
۱۹	زمان‌های تلف شده را به زمان‌های مفید تبدیل کنید (زمان‌سازی کنید)	۲۷	خود و توانایی‌های‌تان را با بهترین روش بفروشید
۲۰	با حداقل زمان مورد نیاز امور خود را مدیریت کنید	۲۸	خود را در ۳۰ ثانیه به صورت بسیار مختصر و کامل معرفی کنید
۲۱	بهره‌وری خود را بیفزایید	۲۹	شیوه رهبری منحصربه‌فرد خود را ارائه کنید
۲۲	فهرست وظایف روزانه خود را طبق برنامه انجام دهید	۳۰	خود به شغل دلخواه‌تان شکل دهید
۲۳	فعالیت‌ها را بر اساس ارزش و نه حجم آنها اولویت‌بندی کنید	۳۱	درخواست افزایش حقوق دهید
۲۴	تفکر رشد‌محور را در پیش بگیرید (یک چارچوب ذهنی رشدگرا ایجاد کنید)	۳۲	اضطراب ناشی از ارتقای شغلی را کنترل کنید
۲۵	به اهداف کوتاه مدت خود دست یابید	۳۲	به یکی از بهترین رهبران آینده تبدیل شوید
۲۶	کنترل همه امور را در اختیار خود نگیرید	۳۳	
۲۷	از مدیریت ذره‌بینی خود بپرهیزید	۳۴	
۲۸	با فرسودگی (تحلیل رفتگی) شغلی مقابله کنید	۳۵	
۲۹	برای مدیریت فشار عصبی با آن مقابله کنید	۳۶	
۳۰	کار را تعطیل و کمی تفریح کنید	۳۷	
۳۱	بازه‌های زمانی کوتاهی را برای استراحت خود در نظر بگیرید	۳۸	
۳۲	از تبدیل شدن نقاط قوت به نقاط ضعف جلوگیری کنید	۳۸	
۳۳	رفتار خود را تغییر دهید	۴۰	
۳۴	خود را اخراج کنید	۴۱	
۳۵	مغز مولد خود را بپرورانید	۴۱	
۳۶	رمزگشایی کنید و موفقیت کسب کنید	۴۲	
۳۷	مدت زمان مشخصی را به بررسی و انتقاد از عملکرد خود اختصاص دهید	۴۳	

۲

مدیریت بر تیم
(۵۵ -)

۱	رهبری الهام‌بخش باشید	۵۷
۲	یک رهبر خلاق باشید	۵۷
۳	با اعتماد به نفس رهبری کنید	۵۸
۴	مبانی رهبری را به صورت کامل فرا بگیرید	۵۹
۵	سخت نگیرید	۶۰
۶	از گرفتار شدن در دام گرایش‌هایی که شما را به رئیسی بد تبدیل می‌کند، بپرهیزید	۶۱
۷	خود را قربانی نکنید	۶۲
۸	رهبری همه جانبه نگر باشید	۶۲

۳۴	کارکنان باهوش خود را مدیریت کنید.	۸۳
۳۵	از کارکنان ممتاز خود نهایت استفاده را ببرید.	۸۴
۳۶	به کارکنان با عملکرد بالا بازخورد دهید.	۸۵
۳۷	به کارکنان خود پاداش زمانی و مکانی دهید.	۸۶
۳۸	ضرورت‌های مدیریت و رهبری را فراموش نکنید.	۸۶
۳۹	الهام‌بخش تیم خود باشید.	۸۷
۴۰	کارکنان خود را در امور تیم مشارکت دهید.	۸۸
۴۱	به تیم خود اعتماد داشته باشید.	۸۹
۴۲	تیم را در مسیرهای درستی هدایت کنید.	۸۹
۴۳	پرسش‌های چالش‌برانگیز مطرح کنید.	۹۰
۴۴	چوپان دروغ‌گو نباشید.	۹۱
۴۵	منفی‌نگری را ترک کنید.	۹۲
۴۶	با مقاومت کارکنان در برابر تغییرات، مبارزه کنید.	۹۲
۴۷	اولویت‌های کارکنان و سازمان را همراستا کنید.	۹۳
۴۸	فرض نکنید کارکنان درک نمیکنند.	۹۴
۴۹	اقدامات تیم را بر راهبرد جدید متمرکز کنید.	۹۵
۵۰	یک اصل راهبردی ساده طراحی کنید.	۹۶

۳

مدیریت کسب‌وکار

(۹۷ -)

۱	میزان آمادگی خود برای تغییر را ارزیابی کنید.	۹۹
۲	راهبردهای خود را بر اساس اهداف و چشم‌اندازها طراحی و تدوین کنید.	۱۰۰
۳	شرایط تحقق موفقیت‌های آینده خود را خلق کنید.	۱۰۰
۴	بر ایده‌های خوب بیشتری، خط قرمز بکشید.	۱۰۱

۹	نیازهای کارکنان را تأمین کنید.	۶۳
۱۰	عملکرد تیم خود را بهینه کنید.	۶۴
۱۱	از کارکنان خود حمایت کنید.	۶۵
۱۲	کارکنان خود را به استفاده بهینه از مهارت‌هایشان ترغیب کنید.	۶۶
۱۳	دستی بر شانه کارکنان خود بزنید.	۶۷
۱۴	به کارکنان خود اجازه شکست خوردن دهید.	۶۷
۱۵	یکی دو بار اشتباه کنید.	۶۸
۱۶	ببخشید، اما فراموش نکنید.	۶۹
۱۷	پشتیبان کارکنان خود باشید.	۶۹
۱۸	از گرفتار شدن در دام تفکر یک‌جانبه بپرهیزید.	۷۰
۱۹	تنش‌های ناشی از تنوع را به جان بخرید.	۷۰
۲۰	یک فرهنگ مبتنی بر اعتماد ایجاد کنید.	۷۱
۲۱	تعارضات را برطرف کنید.	۷۲
۲۲	برای در مسیر مناسب قرار گرفتن کارکنان انگیزه ایجاد کنید.	۷۳
۲۳	تغییرات واقعی ایجاد کنید.	۷۳
۲۴	علاوه بر نتایج، رفتارها را نیز ارزیابی کنید.	۷۴
۲۵	بازخوردهای مفیدتری ارائه کنید.	۷۵
۲۶	ارتباط برقرار کردن کافی نیست، توضیح دهید.	۷۶
۲۷	در هنر قاطع بودن خیره شوید.	۷۷
۲۸	فرهنگ مبتنی بر راهنمایی و مشورت ایجاد کنید.	۷۸
۲۹	کارکنان خود را توانمندسازید.	۷۸
۳۰	بر قابلیت‌ها و ویژگی‌هایی از کارکنان‌تان تمرکز کنید که در آنها بهترین هستند.	۷۹
۳۱	استعدادهای مخفی (شکوفاننده) را شناسایی کنید.	۸۰
۳۲	از راهکار آموزش عملی استفاده کنید.	۸۱
۳۳	با ذهنیت و داستان‌سرایی‌های کارکنان خود، هم‌نوایی کنید.	۸۲

- ۵ کارکنان کلیدی سازمان را در فرایند تدوین راهبرد مشارکت دهید. ۱۰۲
- ۶ کسب و کارهای مخاطره‌پذیر را با موفقیت به سرانجام برسانید. ۱۰۲
- ۷ تمرکز خود را از دست ندهید. ۱۰۳
- ۸ از اقداماتی که منجر به شکل‌گیری انواع خاصی از شکست می‌شوند، بپرهیزید. ۱۰۴
- ۹ از مخاطره (ریسک) دوری نکنید. ۱۰۵
- ۱۰ همانند کسب و کارهای کوچک به مقابله با شرایط بحرانی بروید. ۱۰۶
- ۱۱ آماده مواجهه با بحران باشید. ۱۰۷
- ۱۲ از ارائه راه‌حل‌های موقت خودداری نکنید. ۱۰۸
- ۱۳ هزینه شکست‌های خود را کاهش دهید. ۱۰۸
- ۱۴ از بودجه بازاریابی خود نهایت استفاده را ببرید. ۱۰۹
- ۱۵ هزینه‌ها را هوشمندانه‌تر کاهش دهید. ۱۱۰
- ۱۶ نوآوری را مهار کنید (محدوده‌هایی برای نوآوری قرار دهید). ۱۱۱
- ۱۷ مراقب و آگاه از پیامدهای محصولات جدید و پیشرفته باشید. ۱۱۲
- ۱۸ هنگام برقراری اتحاد مراقب و محتاط باشید. ۱۱۲
- ۱۹ پیوند خود با شرکای تان را مستحکم کنید. ۱۱۳
- ۲۰ همانند کسب و کارهای کوچک فکر کنید. ۱۱۴
- ۲۱ در شرایط نابسامان اقتصادی نیز نوآوری را فراموش نکنید. ۱۱۵
- ۲۲ نادیده گرفتن فرصت‌های رشد و پیشرفت را متوقف کنید. ۱۱۶
- ۲۳ به پرسش‌هایی که تعیین‌کننده راهبرد (استراتژی) شرکت هستند، هم‌زمان پاسخ دهید. ۱۱۶
- ۲۴ پروژه‌های نوآورانه کوچک را جدی بگیرید. ۱۱۷
- ۲۵ شرایط و انگیزه لازم را برای نوآوری فراهم کنید. ۱۱۸
- ۲۶ پله‌های ترقی را آهسته و پیوسته طی کنید. ۱۱۹
- ۲۷ آتش را خاموش نکنید. ۱۲۰
- ۲۸ شبکه‌های اجتماعی مجازی را در سازمان راه‌اندازی کنید. ۱۲۰
- ۲۹ ارتباط خود را پابرجا کنید. ۱۲۲
- ۳۰ هوشمندانه در رسانه‌های اجتماعی سرمایه‌گذاری کنید. ۱۲۲
- ۳۱ سرگذشت خود را به اطلاع دیگران برسانید. ۱۲۳
- ۳۲ تعریفی واحد از هدف شرکت ارائه کنید. ۱۲۴
- ۳۳ باطن شرکت تحت مدیریت خود را کشف کنید. ۱۲۴
- ۳۴ در تجربیات مشتریان مداخله نکنید. ۱۲۵
- ۳۵ کانون توجه را بر محیط برون‌سازمانی متمرکز کنید. ۱۲۶
- ۳۶ از طرح افزایش فروش برخفت شرکت پشتیبانی کنید. ۱۲۷
- ۳۷ برای مشتریان بر خط خود انرژی‌بخشی کنید. ۱۲۸
- ۳۸ به دنبال شناسایی انگیزه‌های مشتریان باشید. ۱۲۹
- ۳۹ از علایق و احساسات مشتریان برای افزایش فروش استفاده کنید. ۱۳۰
- ۴۰ کیفیت خدمات مشتریان را ارتقا دهید. ۱۳۱
- ۴۱ فرایندی یکپارچه و هماهنگ طراحی و ایجاد کنید. ۱۳۲
- ۴۲ دیدگاهی فراجمعیت شناختی داشته باشید. ۱۳۳
- ۴۳ احساسات و عواطف مشتریان را مد نظر قرار دهید. ۱۳۳
- ۴۴ قلب مشتریان خود را به دست آورید. ۱۳۴
- ۴۵ با مشتریان خود ارتباط کلامی مؤثر برقرار کنید. ۱۳۵
- ۴۶ از روش‌های کیفی و کلامی به جای روش‌های کمی و عددی استفاده کنید. ۱۳۶
- ۴۷ به شکایات مشتریان رسیدگی کنید. ۱۳۶
- ۴۸ مشتریان را در فرایند طراحی و تولید محصولات مشارکت دهید. ۱۳۷
- ۴۹ خدمات دلخواه مشتریان را توسعه دهید. ۱۳۸
- ۵۰ ساده‌گرا باشید. ۱۳۹
- ضمائم ۱۴۱