

فهرست مطالب

۱۳	مقدمه مترجمان
۱۵	درباره مؤلف
۱۷	مقدمه نویسنده

۲۱

فصل اول مقدمه‌ای بر رویدادها

۲۲	انواع رویدادها
۲۳	اهمیت رویدادها
۲۴	شباهت‌های میان رویدادها
۲۵	پیچیدگی یک رویداد
۲۵	گام‌های اصلی در کسب یک رویداد موفق
۲۶	سوالات مناسب
۳۲	طرح‌ریزی گام بعدی
۳۳	نقطه آغاز
۳۵	اهداف کلان یک رویداد
۳۶	اهداف عملیاتی یک رویداد
۳۷	ویژگی‌های بهترین رویدادها
۳۸	محوریت رویدادها

- ۳۹ برای رسیدن به موفقیت به چه چیزهایی نیاز است؟
- ۴۰ فرایند رویدادها در شفیلد

فصل دوم مدیریت ۵۳

- ۵۴ کارکردهای اصلی مدیریت
- ۶۰ سایر مفاهیم مدیریتی
- ۶۴ آموزش و ارزیابی کارکنان
- ۶۷ مدیریت افراد، جلسات، زمان

فصل سوم سازمان و ارتباطات ۷۵

- ۷۵ سازمان
- ۸۱ هماهنگی
- ۸۱ ارتباطات
- ۸۵ اداره امور
- ۸۶ منابع انسانی
- ۸۷ مشارکت

فصل چهارم تأمین مالی ۹۱

- ۹۱ بودجه‌بندی
- ۹۳ موارد ویژه
- ۹۵ ساختارهای مالی
- ۹۸ کنترل
- ۱۰۰ صورت‌حساب‌ها
- ۱۰۱ منابع تأمین مالی

۱۰۳	.....	جمع‌آوری اعانه‌ها
۱۰۳	.....	حمایت مالی
۱۱۱	.....	راهکارهای عملی در جذب حمایت‌های مالی

۱۱۷ **فصل پنجم** **بازاریابی**

۱۱۹	.....	مشتری‌مداری
۱۲۰	.....	عوامل مؤثر در بازاریابی
۱۲۱	.....	فهرست بازبینی بازاریابی
۱۲۲	.....	تحقیقات بازار
۱۲۳	.....	تجزیه و تحلیل SWOT
۱۲۵	.....	گروه‌های هدف
۱۲۶	.....	آمیخته بازاریابی
۱۲۸	.....	ترویج
۱۲۹	.....	تبلیغات
۱۳۱	.....	ارتباطات رسانه‌ای و اعلان عمومی
۱۳۶	.....	روابط عمومی
۱۳۶	.....	فروش
۱۳۷	.....	معرفی رویداد

۱۴۱ **فصل ششم** **ارزیابی رویداد**

- ۱۴۵ جشنواره موسیقی (منطقه) بود
- ۱۴۸ مسابقات دو بزرگ شمال
- ۱۵۷ قایق‌های بادبانی استرالیا
- ۱۷۳ دو نیمه ماراتن پلیموث (Plymouth)
- ۱۸۳ فهرست بازیبنی اصلی رویداد
- ۱۸۷ فهرست‌های بازیبنی ورزشی، هنری و مالی
- ۱۹۳ فهرست بررسی در یک رویداد ورزشی
- ۲۰۱ فهرست بازیبنی برگزاری دوهای تفریحی
- ۲۰۴ گام بعدی سازگاری این پنج مورد در یک جدول زمانی قابل اجرا
- ۲۱۰ فهرست‌های بازیبنی کنفرانس‌ها
- ۲۱۵ نمونه‌هایی از تفصیل (شرح) شغل
- ۲۲۰ نمونه‌ای از ساختارهای سازمانی رویدادها
- ۲۲۴ جدول زمان‌بندی طرح
- ۲۲۸ دستور جلسه یک اقدام
- ۲۲۹ رویدادهای سوارکاری شفیلد
- ۲۳۱ نحوه نگارش مطالب و اطلاعیه‌های رسمی مطبوعات و رسانه‌ها
- ۲۳۲ آماده‌سازی محل برگزاری
- ۲۳۸ یک چارچوب زمان‌بندی شده برای رویدادهای محلی
- ۲۴۰ نمونه‌ای از یک جدول فهرست اقدامات
- ۲۴۰ سند اجرایی
- ۲۴۲ دستورالعمل‌های اداری / اجرایی

۲۷۸	کمک‌های تخصصی
۲۷۹	قوانین و بیمه‌ها
۲۸۱	خدمات پزشکی
۲۸۲	کارگزاری‌های (نماینده‌های) سازمان رویداد
۲۸۳	سایر کارگزاری‌ها (نماینده‌ها)
۲۸۴	تحصیلات و آموزش
۲۸۴	توصیه‌های عملی
۲۸۶	کتاب‌های مرتبط
۲۹۰	نشریات تخصصی و گزارشات
۲۹۱	سایر مجلات (نشریات ادواری)
۲۹۳	آدرس‌ها و شماره‌های تماس برخی از مراجع سودمند
۳۰۱	آدرس‌های رسانه‌های مرتبط